PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. _ CO1.PCCNTR.7400653 del año 2025 (10/02/2025)

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ OLINDA FUENTES CEPEDA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 32743254(

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de Gestionar el Manejo de Residuos sólidos y similares, de acuerdo a las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.

Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.

Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.

Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica.

Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.

Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.

Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.

Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación

pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato

Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.

LUGAR DE EJECUCIÓN: SABANALARGA, ATLANTICO – CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL CEDAGRO

PLAZO DE EJECUCIÓN: 9 meses 18 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **10 DE FEBRERO DE 2025**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE NOVIEMBRE DE _2025**

VIGENCIA DEL CONTRATO: A partir del 10 de febrero hasta el 30 de noviembre de 2025, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezar a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

_____

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS ($44.304.780,00 COP)

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: ERMIT SANDOVAL GUEVARA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 72.213.859

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$**44.304.780,00**
Valor Ejecutado	$**44.304.780,00**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplió con el objeto de su contrato, reportando y sistematizando la información producto de las acciones de formación, teniendo en cuenta las disposiciones establecidas por la entidad para los procesos formativos del programa de Articulación con la Media impartiendo formación a 5 fichas 2922349 3159720 3159721 del programa Técnico en Monitoreo Ambiental, 2908859 2908867 Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental.
Emitió los respectivos juicios valorativos de cada una de las fichas asignadas en cumplimiento de los resultados de aprendizaje y de las competencias técnicas asignadas.
Realizó informes mensuales y entregó soportes solicitados de la ejecución de los procesos formativos en las fechas estipuladas.
Participó en actividades presenciales planeadas por la institución y por parte del grupo pedagógico del Centro en materia de inducción y reinducción, así como de las capacitaciones impartidas por el centro de formación para el desarrollo de habilidades y conocimientos del cuerpo de instructores.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

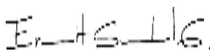
El contratista cumplió con sus obligaciones contractuales, emitió los juicios evaluativos en los tiempos y la parte documental.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ Bueno_ X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades